



دورة إدارة الموارد البشرية HR

وصف البرنامج التدريبي:

إكساب المتدرب المعارف والمهارات التي تمكنه من العمل في مجال الموارد البشرية
الإمام المعرفي لوظائف الموارد البشرية والتي تشمل (شؤون الموظفين & الرواتب & التوظيف &
التدريب)
يمكن للمتدربين التواصل مع مدرب المادة لطرح أي استفسار خلال الأوقات التي يحددها المدرب خلال
الشرح أو بعد انتهاء اليوم التدريبي.

الهدف العام من البرنامج التدريبي

- 1- معرفة المبادئ الأساسية والاتجاهات الحديثة في تخطيط وإدارة الموارد البشرية والعلاقات الإنسانية
- 2- تخطيط وإدارة الموارد البشرية
- 3- إدارة العمل الجماعي
- 4- توصيف وتحليل الوظائف
- 5- تحديد سياسات التدريب والأجور والحوافز

سيكون المتدرب بنهاية البرنامج التدريبي قادراً على:

- أن يعرف وظائف وأنشطة إدارة الموارد البشرية
- أن يتعرف على مستويات "وظائف" مدير إدارة الموارد البشرية
- أن يعرف متطلبات إدارة الموارد البشرية الجديدة
- أن يعرف نبذة عن قانون وزارة العمل
- أن يعرف الواجبات والمسئوليات والمهام الوظيفية المطلوبة من مسئول الموارد البشرية
- أن يستطيع تحديد واجبات ومسئوليات كل قسم بإدارة الموارد البشرية تماشياً مع أهداف الإدارة
- أن يعرف أقسام عمليات الموارد البشرية وأعمالهم الرئيسية
- أن يعرف سياسة الانضباط
- أن يتعرف على الإجراءات التأديبية
- أن يعرف المقابلات والإجراءات التأديبية
- أن يعرف العلاقات الحكومية المختلفة المرتبطة بالموارد البشرية
- أن يتعرف على قسم التوظيف وعملياته
- أن يتعرف على قسم التدريب وعملياته
- أن يتعرف على النظام الإلكتروني للموارد البشرية
- أن يستطيع وضع الوصف الوظيفي



موضوعات البرنامج التدريبي لليوم الأول (متزامن):

عمليات الموارد البشرية وأعماله الرئيسية

يشتمل هذا الموضوع على أهداف التعلم التالية مع الزمن المتوقع لكل هدف:

تسلسل	الهدف:	المهام والأششطة	الأدوات والتقنيات	الزمن المتوقع له:
١	الوصف الوظيفي والمهارات المطلوبة من شؤون الموظفين (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٢	الوصف الوظيفي والمهارات المطلوبة من شؤون الموظفين (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٣	سياسة الانضباط (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٤	سياسة الانضباط (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٥	طلبات الموظفين والدورة المستندية الخاصة (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٦	طلبات الموظفين والدورة المستندية الخاصة (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٧	عقد العمل (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٨	عقد العمل (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٩	الإجازات (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٠	الإجازات (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١١	حالات خروج الموظف من الشركة والإجراءات المتبعة (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٢	حالات خروج الموظف من الشركة والإجراءات المتبعة (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٣	سياسة رحلات العمل ومصاريف الانتداب (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٤	سياسة رحلات العمل ومصاريف الانتداب (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٥	التأمين الطبي (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٦	التأمين الطبي (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٧	كشف الرواتب الرئيسي ومؤثراته (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٨	كشف الرواتب الرئيسي ومؤثراته (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٩	حالات وطرق احتساب نهاية الخدمة (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٢٠	حالات وطرق احتساب نهاية الخدمة (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة

موضوعات البرنامج التدريبي لليوم الثاني (متزامن):

الشؤون الإدارية & التوظيف

يشتمل هذا الموضوع على أهداف التعلم التالية مع الزمن المتوقع لكل هدف:

تسلسل	الهدف:	المهام والأنشطة	الأدوات والتقنيات	الزمن المتوقع له:
١	الحركة والتسكين (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٢	الحركة والتسكين (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٣	التقارير الإدارية (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٤	التقارير الإدارية (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٥	نظام وزارة العمل مع الأون لاين (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٦	نظام وزارة العمل مع الأون لاين (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٧	التأمينات الاجتماعية مع الأون لاين (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٨	التأمينات الاجتماعية مع الأون لاين (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٩	تطبيقات شامل لكافة وظائف عمليات الموارد البشرية (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٠	تطبيقات شامل لكافة وظائف عمليات الموارد البشرية (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١١	اختبار شامل لكافة وظائف إدارة عمليات الموارد البشرية (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٢	اختبار شامل لكافة وظائف إدارة عمليات الموارد البشرية (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٣	التوظيف وأعماله الرئيسية (الاستقطاب & الاختيار & التعيين) (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٤	التوظيف وأعماله الرئيسية (الاستقطاب & الاختيار & التعيين) (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٥	خطة القوى العاملة (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٦	خطة القوى العاملة (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٧	الوصف الوظيفي والمتطلبات الوظيفية (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٨	الوصف الوظيفي والمتطلبات الوظيفية (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٩	أنواع وإجراءات الاستقطاب (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٢٠	أنواع وإجراءات الاستقطاب (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة

موضوعات البرنامج التدريبي لليوم الثالث (متزامن):

تطوير المنظومة

يشتمل هذا الموضوع على أهداف التعلم التالية مع الزمن المتوقع لكل هدف:

تسلسل	الهدف:	المهام والأنشطة	الأدوات والتقنيات	الزمن المتوقع له:
١	طرق وأنواع التدريب (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٢	طرق وأنواع التدريب (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٣	تحليل احتياجات التدريب (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٤	تحليل احتياجات التدريب (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٥	مراحل عمل الدورة التدريبية (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٦	مراحل عمل الدورة التدريبية (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٧	تقييم الدورة التدريبية (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٨	تقييم الدورة التدريبية (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٩	ميزانية التدريب (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٠	ميزانية التدريب (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة

١١	خطة التدريب السنوية (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٢	خطة التدريب السنوية (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٣	العائد على الاستثمار من التدريب (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٤	العائد على الاستثمار من التدريب (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٥	الهيكل التنظيمية (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٦	الهيكل التنظيمية (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٧	الوصف الوظيفي (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٨	الوصف الوظيفي (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٩	سلم الرواتب والمميزات (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٢٠	سلم الرواتب والمميزات (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة

موضوعات البرنامج التدريبي لليوم الرابع (متزامن):

إجراءات التشغيل المعيارية

يشتمل هذا الموضوع على أهداف التعلم التالية مع الزمن المتوقع لكل هدف:

تسلسل	الهدف:	المهام والأنشطة	الأدوات والتقنيات	الزمن المتوقع له:
١	لائحة السياسات والإجراءات (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٢	لائحة السياسات والإجراءات (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٣	دليل الموظف (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٤	دليل الموظف (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٥	نماذج إدارة الموارد البشرية (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٦	نماذج إدارة الموارد البشرية (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٧	الرسم البياني للإجراءات (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٨	الرسم البياني للإجراءات (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٩	البرنامج التعريفي (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٠	البرنامج التعريفي (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١١	إدارة الأداء (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٢	إدارة الأداء (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٣	التخطيط التعاقبي (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٤	التخطيط التعاقبي (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٥	تصميم برامج خاصة (قادة المستقبل – سعودة... إلخ) (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٦	تصميم برامج خاصة (قادة المستقبل – سعودة... إلخ) (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٧	تقارير إدارة الموارد البشرية (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٨	تقارير إدارة الموارد البشرية (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
١٩	بيئة عمل إيجابية (١)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة
٢٠	بيئة عمل إيجابية (٢)	عرض	لا يوجد	١٥ دقيقة